

Số 221 /VEAM -VP

Hà Nội, ngày 04 tháng 4 năm 2025

V/v mời Chào giá gói mua sắm: Thuê đơn vị
tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập
Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông
nghiệp Việt Nam - CTCP

Kính gửi: Các Nhà cung cấp

Tổng công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP (VEAM) thông báo và kính mời các Nhà cung cấp quan tâm tham gia vào chào giá gói mua sắm: Thuê đơn vị tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam - CTCP với nội dung như sau:

- Tên gói mua sắm: Thuê đơn vị tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam - CTCP.

Tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP theo các yêu cầu cụ thể như sau:

- Địa điểm tổ chức: Khách sạn L7 West Lake Hà Nội by Lotte – 683 đường Lạc Long Quân, Phú Thượng, Tây Hồ, Hà Nội;

- Thời gian tổ chức: dự kiến ngày 09/5/2025;

- Số lượng đại biểu tham dự: 268 người;

- Tư vấn về kế hoạch, xây dựng kịch bản, chịu trách nhiệm tổ chức Lễ kỷ niệm tại địa điểm theo đúng yêu cầu;

- Thực hiện và cung cấp các dịch vụ liên quan:

+ Thiết kế backdrop, standee, sân khấu, hội trường theo đúng chủ đề của Lễ kỷ niệm;

+ Thiết kế khu vực đón tiếp khách mời (check in, cài hoa đại biểu, ...);

+ Thiết kế khu vực triển lãm ảnh về quá trình hình thành và phát triển trong 35 năm của Tổng Công ty;

+ Thiết kế giấy mời, kịch bản chương trình kèm theo;

+ Cung cấp màn hình led cùng hệ thống âm thanh, ánh sáng tiêu chuẩn phù hợp với các hoạt động văn nghệ của buổi lễ;

+ Cung cấp lễ tân đón khách, dẫn chương trình sự kiện chuyên nghiệp, nhân sự phiên dịch trong cabin (nếu cần);

+ Hỗ trợ tuyên truyền, truyền thông sự kiện;

+ Quay phim, chụp ảnh tại sự kiện;

+ Tiệc trưa trang trọng, lịch sự tại địa điểm tổ chức Lễ kỷ niệm.

(Nội dung chi tiết theo Hồ sơ mời chào giá kèm theo Văn bản này).

Tổng công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP thông báo và mong muốn được hợp tác cùng các Nhà cung cấp chuyên nghiệp./.

(Lưu ý: Không hoàn trả hồ sơ đối với trường hợp không được lựa chọn).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đăng Website VEAM;
- Đăng Báo Đấu thầu điện tử;
- Tổng Giám đốc (đề b/c);
- PTGD Phạm Anh Tuấn (đề b/c);
- Tổ thẩm định (QĐ số 49);
- Lưu: VT, BPMS.

**TUQ. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHỤ TRÁCH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Việt Hưng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



HỒ SƠ MỜI CHÀO GIÁ

(Kèm theo Thông báo số 221/VEAM-VP ngày 04 tháng 4 năm 2025)

Tên gói mua sắm: Thuê đơn vị tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập
Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam - CTCP

Ngày phát hành HSMCG: 04 / 4 /2025

Bên mời chào giá: Tổng công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP

Hà Nội, ngày 04 tháng 4 năm 2025

Chương I. YÊU CẦU CHUNG

I. Tóm tắt thông tin gói mua sắm

1. Tên bên mời chào giá: Tổng công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP.

2. Bên mời chào giá mời các Nhà cung cấp tham gia chào giá cạnh tranh gói mua sắm: Thuê đơn vị tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam - CTCP với thông tin như sau:

- Tên gói mua sắm: Thuê đơn vị tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam - CTCP.

Tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP theo các yêu cầu cụ thể như sau:

- Địa điểm tổ chức: Khách sạn L7 West Lake Hà Nội by Lotte – 683 đường Lạc Long Quân, Phú Thượng, Tây Hồ, Hà Nội;

- Thời gian tổ chức: dự kiến ngày 09/5/2025;

- Số lượng đại biểu tham dự: 268 người;

- Tư vấn về kế hoạch, xây dựng kịch bản, chịu trách nhiệm tổ chức Lễ kỷ niệm tại địa điểm theo đúng yêu cầu;

- Thực hiện và cung cấp các dịch vụ liên quan:

+ Thiết kế backdrop, standee, sân khấu, hội trường theo đúng chủ đề của Lễ kỷ niệm;

+ Thiết kế khu vực đón tiếp khách mời (check in, cài hoa đại biểu, ...);

+ Thiết kế khu vực triển lãm ảnh về quá trình hình thành và phát triển trong 35 năm của Tổng Công ty;

+ Thiết kế giấy mời, kịch bản chương trình kèm theo;

+ Cung cấp màn hình led cùng hệ thống âm thanh, ánh sáng tiêu chuẩn phù hợp với các hoạt động văn nghệ của buổi lễ;

+ Cung cấp lễ tân đón khách, dẫn chương trình sự kiện chuyên nghiệp, nhân sự phiên dịch trong cabin (nếu cần);

+ Hỗ trợ tuyên truyền, truyền thông sự kiện;

+ Quay phim, chụp ảnh tại sự kiện;

+ Tiệc trưa trang trọng, lịch sự tại địa điểm tổ chức Lễ kỷ niệm.

3. Loại hợp đồng: Hợp đồng theo giá kết hợp.

4. Giá trị gói mua sắm: 1.154.859.250 đồng (*Bằng chữ: Một tỷ, một trăm năm mươi tư triệu, tám trăm năm mươi chín nghìn, hai trăm năm mươi đồng, giá trị trên đã bao gồm thuế GTGT*).

II. Chỉ dẫn việc chuẩn bị và nộp HSCG

2.1. Tư cách hợp lệ của Nhà cung cấp

Nhà cung cấp là tổ chức có tư cách hợp lệ để tham gia nộp Hồ sơ chào giá (HSCG) này khi đáp ứng được các điều kiện sau đây:

- Có đăng ký thành lập, hoạt động do cơ quan có thẩm quyền của nhà nước cấp;
- Hạch toán tài chính độc lập với VEAM;
- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;
- Độc lập về pháp lý và độc lập về tài chính với VEAM;
- Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu.

2.2. Thành phần HSCG

HSCG do Nhà cung cấp chuẩn bị phải bao gồm các nội dung sau:

- Đơn chào giá theo Mẫu 01, Chương III;
- Bảng tổng hợp giá chào theo Mẫu 02, chương III;
- Các tài liệu khác theo yêu cầu của HSMCG.

2.3. Thời gian hiệu lực của HSCG: Thời gian hiệu lực của HSCG là 30 ngày (kể từ thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá).

2.4. Nộp, tiếp nhận, mở và đánh giá HSCG

a) Nhà cung cấp nộp trực tiếp HSCG (được niêm phong) về địa chỉ:

- Văn phòng (Phòng 105) Tổng công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP. Địa chỉ: Tòa nhà VEAM, ngõ 689, Lạc Long Quân, phường Phú Thượng, quận Tây Hồ, Hà Nội.

- Thời hạn nộp HSCG: Trước 15 giờ 00 phút ngày 11 tháng 4 năm 2025.

- Người tiếp nhận HSCG: Bà Vũ Thuý Linh, chuyên viên Văn phòng, điện thoại: 024.62800802, máy lẻ 105.

- Số lượng HSCG phải nộp: 01 bản gốc và 02 bản chụp.

(Nhà cung cấp không nộp đủ số lượng và thành phần HSCG trên, HSCG của Nhà cung cấp sẽ bị loại).

b) Mở HSCG: VEAM sẽ tiến hành mở HSCG vào 16 giờ 00 phút ngày ... tháng 4 năm 2025 để ghi nhận các nội dung: Tên Nhà cung cấp, giá chào, thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ, thời gian hiệu lực của đơn chào giá. Nhà cung cấp tham gia nộp HSCG có thể cử cán bộ tham gia mở HSCG.

c) Bên mời chào giá đánh giá HSCG theo yêu cầu HSMCG. Trong quá trình đánh giá, bên mời chào giá có thể mời Nhà cung cấp đến làm rõ HSCG; mời Nhà cung cấp đáp ứng đến thương thảo hợp đồng.

2.5. Điều kiện xét lựa chọn Nhà cung cấp

Nhà cung cấp được xem xét, đề nghị lựa chọn khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

- Có HSCG đáp ứng tất cả các yêu cầu trong HSMCG.
- Có giá chào (sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, giảm giá và sau khi tính ưu đãi nếu có) thấp nhất và không vượt giá gói mua sắm được duyệt.

III. Yêu cầu về giá chào

- Nhà cung cấp nộp Đơn chào giá và Bảng tổng hợp giá chào theo Mẫu 01, Mẫu 02 Chương III, các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

Trường hợp tại cột “đơn giá” và cột “thành tiền” của một mục mà Nhà cung cấp không ghi giá trị hoặc ghi là “0” thì được coi là đã phân bổ giá của mục này vào mục khác của gói mua sắm, Nhà cung cấp phải có trách nhiệm thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu nêu trong HSMCG với đúng giá đã chào.

- Giá chào là giá do Nhà cung cấp ghi trong đơn giá chào giá, bao gồm toàn bộ các chi phí (chưa tính giảm giá) để thực hiện gói mua sắm trên cơ sở yêu cầu của HSMCG, kể cả thuế, phí, lệ phí và các chi phí liên quan khác. Trường hợp Nhà cung cấp tuyên bố giá chào không bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) thì báo giá của Nhà cung cấp sẽ bị loại.

- Trường hợp Nhà cung cấp có đề xuất giảm giá thì đề xuất riêng trong thư giảm giá hoặc có thể ghi trực tiếp vào đơn chào giá và bảo đảm bên mời chào giá nhận được trước thời điểm hết hạn nộp HSCG.

IV. Phạm vi công việc và tiêu chí lựa chọn Nhà cung cấp

Chi tiết Phạm vi công việc và Tiêu chí lựa chọn Nhà cung cấp nêu tại Chương II của bản Hồ sơ mời chào giá (HSMCG) này.

V. Nội dung khác

Kết quả lựa chọn sẽ được gửi đến tất cả các Nhà cung cấp tham gia chào giá theo đường bưu điện.

Chương II. PHẠM VI CÔNG VIỆC VÀ TIÊU CHÍ LỰA CHỌN NHÀ CUNG CẤP

I. Phạm vi công việc chung

Tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP theo các yêu cầu cụ thể như sau:

- Địa điểm tổ chức: Khách sạn L7 West Lake Hà Nội by Lotte – 683 đường Lạc Long Quân, Phú Thượng, Tây Hồ, Hà Nội;

- Thời gian tổ chức: dự kiến ngày 09/5/2025;

- Số lượng đại biểu tham dự: 268 người;

- Tư vấn về kế hoạch, xây dựng kịch bản, chịu trách nhiệm tổ chức Lễ kỷ niệm tại địa điểm theo đúng yêu cầu;

- Thực hiện và cung cấp các dịch vụ liên quan:

+ Thiết kế backdrop, standee, sân khấu, hội trường theo đúng chủ đề của Lễ kỷ niệm;

+ Thiết kế khu vực đón tiếp khách mời (check in, cài hoa đại biểu, ...);

+ Thiết kế khu vực triển lãm ảnh về quá trình hình thành và phát triển trong 35 năm của Tổng Công ty;

+ Thiết kế giấy mời, kịch bản chương trình kèm theo;

+ Cung cấp màn hình led cùng hệ thống âm thanh, ánh sáng tiêu chuẩn phù hợp với các hoạt động văn nghệ của buổi lễ;

+ Cung cấp lễ tân đón khách, dẫn chương trình sự kiện chuyên nghiệp, nhân sự phiên dịch trong cabin (nếu cần);

+ Hỗ trợ tuyên truyền, truyền thông sự kiện;

+ Quay phim, chụp ảnh tại sự kiện;

+ Tiệc trưa trang trọng, lịch sự tại địa điểm tổ chức Lễ kỷ niệm.

II. Chi tiết nội dung công việc và số lượng

TT	Hạng mục	Chi tiết công việc	Đơn vị tính	Số lượng
1	Tư vấn tổ chức sự kiện	<ul style="list-style-type: none">- Tư vấn về kế hoạch, xây dựng chi tiết kịch bản tổ chức Lễ kỷ niệm;- Tư vấn và thiết kế banner, băng rôn, backdrop, sân khấu, hội trường theo đúng chủ đề của Lễ kỷ niệm;- Thiết kế khu vực đón tiếp khách mời (check in, cài hoa đại biểu...), khu vực triển lãm ảnh về quá trình hình thành và	Trọn gói	1

TT	Hạng mục	Chi tiết công việc	Đơn vị tính	Số lượng
		phát triển của Tổng Công ty, giấy mời và kịch bản chương trình kèm theo.		
2	Dịch vụ phòng Hội nghị	Phòng hội nghị đã được bố trí hệ thống âm thanh, ánh sáng tiêu chuẩn phù hợp với các hoạt động văn nghệ của buổi lễ phục vụ Lễ kỷ niệm: Ballroom 556m ² tại tầng 4 Khách sạn L7 West Lake by Lotte (tiêu chuẩn âm thanh ánh sáng theo tài liệu đính kèm)	Trọn gói	1
		Màn hình Led: + Màn Led P3 in door; + Kích thước 12mx4m	m ²	1
		Tiệc trà (teabreak) + Bánh cuộn cruffin; + Bánh anh đào; + Bánh mỳ đen kẹp cá hồi muối; + Bánh cuộn xúc xích nướng; + Trà và cà phê.	Trọn gói	1
		Hoa tươi trang trí (hoa bàn, hoa bụi, hoa trang trí hội trường, hoa cài áo đại biểu)	Trọn gói	1
		Phòng chờ khách VIP (tối đa 10 người, ngay gần phòng hội nghị)	Phòng	1
3	Dịch vụ tại sảnh	Backdrop, standee: + Backdrop: 6mx3m; + Standee: 03 X-standee	Trọn gói	1
		In ấn và bố trí Khu vực triển lãm ảnh về quá trình hình thành và phát triển của Tổng Công ty	Trọn gói	1
4	Dịch vụ tiệc trưa	Ăn trưa tại khách sạn Lotte ngày 09/5/2025 với tiệc trưa theo set Á (lựa chọn 1 trong 2 menu đính kèm)	Người	268

0000
 CÔNG T
 S LƯC
 G NGH
 NAN
 CP
 Ồ H

TT	Hạng mục	Chi tiết công việc	Đơn vị tính	Số lượng
		Đồ uống và phí phục vụ đồ uống: Với gói đồ uống không giới hạn trong 2h, gồm: nước suối, nước ngọt, bia nội địa, rượu vang	Người	268
5	Dịch vụ khác	Quay phim + Chụp ảnh: + 03 quay phim; 01 chụp ảnh; + Gửi file gốc và dựng highlight 6-8 phút theo yêu cầu	Trọn gói	1
		Lễ tân đón khách, dẫn chương trình và phiên dịch cabin (nếu cần)	Trọn gói	1
		In ấn tài liệu (Giấy mời và Kịch bản chương trình)	Trọn gói	1
		Tuyên truyền, truyền thông sự kiện (đăng tải thông tin về sự kiện trên ít nhất 03 đầu báo điện tử)	Trọn gói	1

III. Tiêu chí lựa chọn Nhà cung cấp

Nhà cung cấp phải đáp ứng được tất cả các tiêu chí sau:

STT	Tiêu chí	Nội dung yêu cầu	Tài liệu chứng minh
1	Tư cách hoạt động và kinh nghiệm	Công ty/ Tổ chức được thành lập và hoạt động hợp pháp tại Việt Nam, có giấy phép hoạt động trong lĩnh vực tổ chức sự kiện, in ấn quảng cáo, tư vấn và thiết kế, ...	Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp có ngành nghề trong lĩnh vực tổ chức dịch vụ do Sở KH-ĐT cấp
		Kinh nghiệm - Có tối thiểu 3 năm hoạt động trong lĩnh vực tổ chức sự kiện, truyền thông quảng cáo, tư vấn và thiết kế, ... - Có kinh nghiệm cung cấp dịch vụ, tổ chức sự kiện với quy mô lớn cho nhiều tập đoàn, Tổng Công ty lớn trong nước.	- Số năm kinh nghiệm được xác định trên cơ sở giấy chứng nhận ĐKKD hợp lệ. - Tối thiểu 01 Bản sao hợp đồng dịch vụ.
		Có Trụ sở/ Chi nhánh tại Hà Nội <i>(được ưu tiên nhưng không bắt buộc)</i>	
2	Quy mô tổ chức và chuyên môn	Công ty/ Tổ chức có số lượng chuyên gia/nhân viên từ 10 người trở lên.	Danh sách kèm theo Hợp đồng (lao động, hợp tác, ...).
3	Tiêu chí khác	Có kinh nghiệm tổ chức sự kiện cho các Tập đoàn, Tổng công ty có quy mô tương tự VEAM; có thông tin và hiểu biết về các hoạt động của VEAM là một lợi thế <i>(được ưu tiên nhưng không bắt buộc)</i> .	



Chương III. BIỂU MẪU

1. Mẫu số 01: Đơn chào giá.
2. Mẫu số 02: Bảng tổng hợp giá chào.

ĐƠN CHÀO GIÁ

Ngày: [Điền ngày, tháng, năm ký đơn chào giá]

Tên gói mua sắm: Thuê đơn vị tổ chức Lễ kỷ niệm 35 năm ngày thành lập Tổng Công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam - CTCP.

Kính gửi: Tổng công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam – CTCP

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ mời chào giá ngày tháng năm 2025 mà chúng tôi nhận được, chúng tôi, [đơn vị chào giá] cam kết thực hiện gói mua sắm trên với tổng số tiền là đã bao gồm thuế VAT [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với Bảng tổng hợp chào giá kèm theo.

Chúng tôi cam kết:

1. Thông tin, tài liệu chúng tôi cung cấp trong HSCG là chính xác và hoàn toàn đúng sự thật, chúng tôi chịu mọi trách nhiệm về nội dung đã cung cấp.
2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Độc lập về pháp lý và độc lập về tài chính với VEAM; Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu.

Nếu Hồ sơ chào giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết thực hiện hợp đồng theo đúng quy định.

HSCG này có hiệu lực trong thời gian 30 ngày, kể từ ngày tháng năm 2025.

Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

BẢNG TỔNG HỢP GIÁ CHÀO

STT	Nội dung	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1				(A)
2				(B)
3	Cộng			$C = A + B$
4	Thuế VAT			D
5	Tổng cộng giá chào <i>(Kết chuyển sang đơn chào giá)</i>			C + D

Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]