

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 03 năm 2024

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ giặt ủi tại Việt Nam

Bệnh viện Chợ Rẫy có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn Đơn vị cung cấp cho gói thầu “Cung cấp dịch vụ giặt ủi đồ vải sử dụng tại Bệnh viện Chợ Rẫy” thuộc Dự toán mua sắm “Hàng hóa, sửa chữa, dịch vụ năm 2024” với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Chợ Rẫy, 201B Nguyễn Chí Thanh, Phường 12, Quận 5, Tp.HCM
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
Bà Nguyễn Lê Thanh Trúc – Phó Trưởng phòng Quản trị
Số điện thoại: (028) 3855.4137 / 3855.4138 (Ex: 1119)
0979 920 138
Email: phongquantri.bvcr@gmail.com

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

Nhận trực tiếp hoặc theo đường bưu điện tại địa chỉ: Phòng Quản trị - Bệnh viện Chợ Rẫy - 201B Nguyễn Chí Thanh, Phường 12, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh (Bản cứng có đóng dấu)

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá:

Từ 07h ngày 29 tháng 03 năm 2024 đến trước 16h ngày 08 tháng 04 năm 2024

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá:

Tối thiểu 120 ngày, kể từ ngày 08 tháng 04 năm 2024.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Danh mục dịch vụ:

(Mô tả cụ thể tại Phụ lục 01 đính kèm)

2. Địa điểm giao đồ vải dơ và nhận đồ vải sạch:

+ Tổ Y trang - Phòng Quản trị - Bệnh viện Chợ Rẫy - số 201B Nguyễn Chí Thanh, Phường 12, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Trung tâm Chăm sóc sức khỏe Chợ Rẫy Việt Nhật (Heci) - Bệnh viện Chợ Rẫy - số 620 Nguyễn Chí Thanh, Phường 4, Quận 11, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Thời gian giao hàng dự kiến:

(Mô tả cụ thể tại Phụ lục 02 đính kèm)

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng:

Tạm ứng: Không áp dụng.

Phương thức thanh toán: các yêu cầu thanh toán của nhà cung cấp phải được gửi cho chủ đầu tư bằng văn bản, kèm hóa đơn theo đúng quy định của Nhà nước, mô tả chính xác chủng loại, quy cách, số lượng, đơn giá của các hàng hóa đã được giao nhận.

Việc thanh toán sẽ được chuyển khoản trong vòng 60 ngày sau khi nhà cung cấp cung cấp đủ chứng từ hợp lệ theo từng đợt.

5. Các thông tin khác.

(Mô tả cụ thể tại Phụ lục 02 đính kèm)

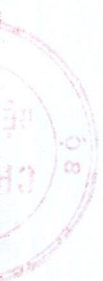
Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu QT. *tuyl2*

Tull
GIÁM ĐỐC

[Signature]
Nguyễn Tri Thức



Phụ lục 1: DANH MỤC DỊCH VỤ

Gói thầu: Cung cấp dịch vụ giặt ủi đồ vải sử dụng tại Bệnh viện Chợ Rẫy

(Đính kèm Yêu cầu báo giá ngày 28/03/2024)

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	ĐVT	Khối lượng mời thầu (36 tháng)
1	Giặt ủi drap giường bệnh nhân	<ul style="list-style-type: none">- Loại đồ giặt ủi: drap giường bệnh nhân- Giao nhận: Tổ Y trang - Phòng Quản trị - Bệnh viện Chợ Rẫy;- Yêu cầu chung của dịch vụ:<ul style="list-style-type: none">+ Giặt riêng cho từng nhóm đồ vải khác nhau: (1) Đồ vải lây nhiễm; (2) Đồ vải không lây nhiễm;+ Sản phẩm sạch sau giặt ủi phải được đóng gói trong bao nilon trắng đảm bảo không bị rách bao bì gây ảnh hưởng đến chất lượng hàng giặt.+ Đóng gói: 10 cái/ túi	Kg	3.270.600
2	Giặt ủi đồ vải nhân viên và đồ vải bệnh nhân	<ul style="list-style-type: none">- Loại đồ giặt ủi:<ul style="list-style-type: none">+ (1) đồ vải nhân viên (quần áo bác sỹ, nhân viên),+ (2) đồ vải bệnh nhân (quần áo bệnh nhân, áo choàng, áo nuôi bệnh và các đồ vải khác)- Giao nhận: Tổ Y trang - Phòng Quản trị - Bệnh viện Chợ Rẫy;- Yêu cầu chung của dịch vụ:<ul style="list-style-type: none">+ Giặt riêng cho từng nhóm đồ vải khác nhau: (1) Đồ vải lây nhiễm; (2) Đồ vải không lây nhiễm. Mỗi nhóm đồ vải có chương trình giặt riêng cho từng loại đồ giặt ủi.+ Sản phẩm sạch sau giặt ủi phải được đóng gói trong bao nilon trắng đảm bảo không bị rách bao bì gây ảnh hưởng đến chất lượng hàng giặt.+ Đóng gói theo từng loại đồ giặt ủi:	Kg	1.321.920

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	ĐVT	Khối lượng mời thầu (36 tháng)
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 cái / túi: áo Bác sĩ, quần Bác sĩ, áo Điều dưỡng, quần Điều dưỡng, Áo hộ lý, quần hộ lý, áo choàng các loại; ▪ 20 cái / túi: áo Bệnh nhân, quần Bệnh nhân ▪ 30 cái/ túi: áo nuôi bệnh ▪ Theo yêu cầu bệnh viện: các loại đồ vải khác 		
3	Giặt ủi đồ vải cho Trung tâm Chăm sóc sức khỏe Chợ Rẫy Việt Nhật (HECI)	<p>– Loại đồ giặt ủi: áo choàng, quần áo khách, khăn lớn, khăn nhỏ, drap giường khám, túi vải.</p> <p>– Giao nhận: Trung tâm HECI - Bệnh viện Chợ Rẫy;</p> <p>– Yêu cầu chung của dịch vụ:</p> <p>+ Giặt riêng cho từng nhóm đồ vải khác nhau: (1) Đồ vải lây nhiễm; (2) Đồ vải không lây nhiễm. Mỗi nhóm đồ vải có chương trình giặt riêng theo màu, theo từng loại đồ giặt ủi.</p> <p>+ Sản phẩm sạch sau giặt ủi phải được đóng gói trong bao nilon trắng đảm bảo để không bị rách bao bì gây ảnh hưởng đến chất lượng hàng giặt.</p> <p>+ Đóng gói theo từng loại đồ giặt ủi của Trung tâm HECI:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4 cái/ túi: áo choàng, quần áo khách, khăn lớn, khăn nhỏ ▪ Để chung túi: đối với túi vải, drap giường khám. 	Kg	15.156

Phụ lục 2 – YÊU CẦU DỊCH VỤ CHI TIẾT

Gói thầu Cung cấp dịch vụ giặt ủi đồ vải sử dụng tại Bệnh viện Chợ Rẫy

(Đính kèm Yêu cầu báo giá ngày 28 / 03 /2024)

Thực hiện áp dụng tất cả nội dung mô tả dịch vụ bên dưới cho 03 loại Dịch vụ giặt ủi của Bệnh viện:

- + Giặt ủi drap giường bệnh nhân;
- + Giặt ủi đồ vải nhân viên và đồ vải bệnh nhân;
- + Giặt ủi đồ vải cho Trung tâm Chăm sóc sức khỏe Chợ Rẫy Việt Nhật (HECI).

I. Tiêu chuẩn chất lượng, Quản lý chất thải, môi trường:

1. Tiêu chuẩn chất lượng

- Giấy chứng nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng ISO 9001: 2015 về lĩnh vực giặt ủi còn hiệu lực;
- Giấy chứng nhận hệ thống quản lý môi trường ISO 14001: 2015 về lĩnh vực dịch vụ giặt ủi còn hiệu lực.

2. Quản lý chất thải, môi trường

2.1. Yêu cầu chung

Đơn vị cung cấp phải đáp ứng các quy định về quản lý nước thải và môi trường theo quy định của pháp luật hiện hành

(+ Luật bảo vệ môi trường số 72/2020/QH14 ngày 17/11/2020 của Quốc hội khóa 14;

+ Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ, quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường;

+ Thông tư số 02/2022/TT-BTNMT ngày 10/01/2022 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, quy định chi tiết thi hành một số điều của luật bảo vệ môi trường;

+ Thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế: Quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế;

+ Thông tư 16/2018/TT-BYT ngày 20/7/2018 của BYT quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.).

2.2. Xử lý nước thải, chất thải rắn y tế

✓ Trường hợp nhà thầu nằm trong khu công nghiệp: Nhà thầu cần cung cấp:

- Giấy phép môi trường hoặc Giấy phép xả thải của Khu công nghiệp còn hiệu lực (lưu

- lượng nước khai thác sử dụng cho hoạt động công ty không được vượt quá lưu lượng xả thải được cấp phép);
- Tài liệu thể hiện Khu Công nghiệp có hệ thống xử lý nước thải và nhật ký vận hành hệ thống nước thải.
 - Tài liệu thể hiện Khu Công nghiệp có hệ thống quan trắc nước thải tự động và giấy xác nhận truyền dữ liệu về Sở Tài nguyên và Môi trường (nếu hệ thống xử lý nước thải có công suất từ 1.000m³ /ngày đêm trở lên theo quy định tại điểm b Khoản 1 điều 97 Nghị định số 08/2022/NĐ-CP, Phụ lục XXVIII (kèm theo nghị định số 08/2022/NĐ-CP));
 - Hợp đồng xử lý nước thải ký trực tiếp và còn hiệu lực với đơn vị quản lý nước thải thuộc Khu công nghiệp;
 - Hóa đơn thanh toán chi phí xử lý nước thải trong 06 tháng gần đây tính đến thời điểm đóng thầu của nhà thầu;
 - Tài liệu thể hiện Kết quả quan trắc nước thải định kỳ của Khu công nghiệp đạt tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật hiện hành trước khi xả thải ra môi trường trong 06 tháng gần đây tính đến thời điểm đóng thầu
- ✓ **Trường hợp nhà thầu không thuộc Khu công nghiệp:** Nhà thầu cần cung cấp:
- Giấy phép môi trường hoặc Giấy phép xả thải còn hiệu lực (lưu lượng nước khai thác sử dụng cho hoạt động công ty không được vượt quá lưu lượng xả thải được cấp phép)
 - Tài liệu thể hiện nhà thầu có hệ thống xử lý nước thải và nhật ký vận hành hệ thống nước thải;
 - Tài liệu thể hiện nhà thầu có hệ thống quan trắc nước thải tự động và giấy xác nhận truyền dữ liệu về Sở Tài nguyên và Môi trường (nếu hệ thống xử lý nước thải có công suất từ 1.000m³/ngày đêm trở lên theo quy định tại điểm b Khoản 1 điều 97 Nghị định số 08/2022/NĐ-CP, Phụ lục XXVIII (kèm theo nghị định số 08/2022/NĐ-CP));
 - Tài liệu thể hiện nhà thầu đã đóng phí bảo vệ môi trường về nước thải trong 06 tháng gần đây tính đến thời điểm đóng thầu của nhà thầu;
 - Tài liệu thể hiện Kết quả quan trắc nước thải định kỳ của nhà thầu đạt tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật hiện hành trước khi xả thải ra môi trường trong 06 tháng gần đây tính đến thời điểm đóng thầu.

2.3. Hồ sơ môi trường

- Hợp đồng thu gom, vận chuyển và xử lý rác y tế còn hiệu lực.
- Sổ đăng ký chủ nguồn thải còn hiệu lực do cơ quan có thẩm quyền cấp (chỉ áp dụng đối với trường hợp chưa có Giấy phép môi trường).
- Báo cáo công tác bảo vệ môi trường năm 2023 có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền theo đúng thời gian quy định.
- Cam kết không bị xử phạt hành chính về môi trường trong 3 năm gần đây tính đến

thời điểm đóng thầu

II. KHU VỰC GIẶT ỦI, QUY TRÌNH GIẶT ỦI PHẢI ĐÁP ỨNG NỘI DUNG:

- Nhà xưởng giặt ủi của đơn vị cung cấp dịch vụ được bố trí trong Khu công nghiệp hoặc bên ngoài Khu Công nghiệp, nằm cách Bệnh viện không quá 20km nhằm đảm bảo an toàn vệ sinh môi trường trong việc vận chuyển đồ vải không nhiễm và lây nhiễm từ bệnh viện về xưởng giặt của nhà thầu.
- Thực hiện quy trình giặt ủi một chiều, phân chia rõ các khu vực theo một chiều (giữa các khu có vách ngăn) từ vùng dơ đến vùng sạch nhằm đảm bảo chống nhiễm khuẩn, bao gồm tối thiểu các khu vực sau:

- (1) Khu tiếp nhận và phân loại đồ vải dơ;
- (2) Khu giặt;
- (3) Khu sấy;
- (4) Khu ủi;
- (5) Khu xếp;
- (6) Khu sửa chữa đồ vải (vá, sửa đồ vải...);
- (7) Khu đóng gói và lưu trữ đồ vải.

Khu vực (1) & (2), phải đảm bảo chia 02 luồng phân loại đồ vải: lây nhiễm và không lây nhiễm.

- Trang bị đầy đủ thiết bị và phân khu vực để rửa tay, thay đồ khi đi từ vùng dơ sang vùng sạch.
- Có quy trình giặt riêng cho từng nhóm đồ vải khác nhau, cho từng loại đồ giặt ủi, theo màu sắc (TT HECCI).
- Có Quy trình và thực hiện đúng quy trình giặt ủi đồ vải bệnh viện đối với đồ vải không nhiễm và lây nhiễm được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt xác nhận trong Báo cáo đánh giá tác động môi trường (Đính kèm quyết định phê duyệt)
- Trước khi đưa vào các chương trình giặt, thực hiện quy trình phân loại đồ vải dơ và không để trộn lẫn các nhóm đồ vải thuộc các chương trình giặt khác nhau, cụ thể:

Danh mục dịch vụ	Chương trình giặt riêng	Nhóm đồ vải được phân loại	Loại đồ giặt ủi
Giặt ủi drap giường	1.1	Lây nhiễm	Drap lây nhiễm
	1.2	Không lây nhiễm	Drap không lây nhiễm
	2.1.1	Lây nhiễm	Đồ vải nhân viên lây nhiễm

Danh mục dịch vụ	Chương trình giặt riêng	Nhóm đồ vải được phân loại	Loại đồ giặt ủi
Đồ vải nhân viên, đồ vải bệnh nhân	2.1.2	Lây nhiễm	Đồ vải bệnh nhân lây nhiễm
	2.2.1	Không lây nhiễm	Đồ vải nhân viên không lây nhiễm
	2.2.2	Không lây nhiễm	Đồ vải bệnh nhân không lây nhiễm
Giặt ủi đồ vải Trung tâm Chăm sóc sức khỏe Chợ Rẫy Việt Nhật (HECI)	3.1	Lây nhiễm	Theo màu sắc
		Lây nhiễm	Theo từng loại đồ vải giặt
	3.2	Không lây nhiễm	Theo màu sắc
		Không lây nhiễm	Theo từng loại đồ vải giặt

- Nhân viên thực hiện phân loại đồ vải bản phải được trang bị đầy đủ phương tiện phòng hộ cá nhân (Khẩu trang, găng tay, áo choàng, tạp dề, ủng, dung dịch vệ sinh tay...). Khi phân loại phải thực hiện loại bỏ các đồ dùng, vật dụng khác (bút bi, bông, gạc v.v) lẫn trong đồ vải.
- Thực hiện phân chia máy giặt theo từng nhóm đồ vải khác nhau của Bệnh viện, máy giặt cho đồ vải lây nhiễm riêng và máy giặt đồ vải không lây nhiễm riêng. Bố trí xử dụng máy giặt 2 cửa tuân theo quy định một chiều về kiểm soát nhiễm khuẩn.
- Thực hiện xử lý khử nhiễm đồ vải lây nhiễm trước khi đưa vào chương trình giặt chính thức: Có quy trình cụ thể, phù hợp với quy định hiện hành. Đồ vải lây nhiễm phải được giặt bằng máy giặt hai cửa. Máy giặt đồ vải lây nhiễm phải được dán nhãn phân biệt;
- Tại bước giặt chính phải đảm bảo:
 - + Đồ vải thường: chương trình giặt có chế độ ngâm ≥ 15 phút, nhiệt độ 70°C ;
 - + Đồ vải dính máu dịch tiết: chương trình giặt có chế độ ngâm ≥ 30 phút, nhiệt độ 70°C .
- Thực hiện vệ sinh hàng ngày, khử khuẩn nhà giặt, máy giặt và các thiết bị phục vụ cho việc giặt ủi định kỳ;
- Giám sát thường xuyên hóa chất sử dụng, chất lượng nước giặt, bề mặt các trang thiết bị giặt ủi, phương tiện vận chuyển;
- Các hạ tầng cơ bản như nguồn điện, nguồn cấp nước ổn định, máy phát điện dự phòng, bể chứa nước, khu xử lý nước thải, rác thải, khu vực nổi hơi,... đạt chuẩn môi trường.

- Bệnh viện được quyền xuống kiểm tra thực tế cơ sở giặt ủi tuân thủ quy trình tối thiểu 01 lần/năm hoặc khi phát hiện sự cố không đảm bảo về chất lượng hoặc đồ vải bị nhiễm khuẩn.
- Toàn bộ nhân sự quản lý, nhân sự xử lý phải có kiến thức chuyên môn về xử lý đồ vải y tế: có chứng nhận hoặc chứng chỉ đào tạo về xử lý đồ vải y tế theo quy định tại khoản 5, điều 9 thông tư 16/2018/TT-BYT.

III. CHẤT LƯỢNG GIẶT ỦI

1. Hóa chất giặt: Nhà thầu liệt kê chi tiết danh mục hoá chất thực hiện gói thầu đáp ứng:

- Hóa chất có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng được cấp phép lưu hành theo quy định
- Sử dụng hóa chất để khử khuẩn đồ vải có chứa thành phần Hydrogen peroxide (được cơ quan có chức năng và thẩm quyền kiểm định tính năng diệt/khử khuẩn)
- Không sử dụng hóa chất giặt có chứa chlorine như: Javel, Chloramin... hoặc các hóa chất khác không rõ nguồn gốc có thể làm cho vải bị ố, mục. Trong trường hợp dịch bệnh do các bệnh truyền nhiễm nhóm A thì có thể xem xét sử dụng chlorine thay thế.

2. Nước: Sử dụng nước giếng có xử lý hoặc nước thủy cục.

3. Tiêu chuẩn đồ vải sau khi giặt

3.1. Tiêu chuẩn đồ vải sau khi giặt:

- (1) Trắng tự nhiên, Màu đồng nhất, không còn dính vết bẩn;
- (2) Không ngã vàng, không loang ố màu;
- (3) Không mục vải, không có bụi vải bám, không có mùi tanh, có mùi thơm nhẹ;
- (4) 100% hàng hóa y trang đều được ủi phẳng không bị nhăn, đều được sấy khô, xếp phẳng, ngay ngắn và đóng gói theo yêu cầu;
- (5) Không lẫn lộn đồ vải bệnh viện khác;
- (6) Không rách, không đứt nút, không sút chỉ các đường may.

3.2. Trường hợp đồ vải bị rách, đứt nút, sút chỉ các đường may trong quá trình giặt, đơn vị cung cấp dịch vụ có trách nhiệm khôi phục lại theo đúng yêu cầu của bệnh viện: loại vải, loại chỉ, đường may, kỹ thuật may. Nếu đồ giặt không sạch, bệnh viện sẽ trả lại để giặt lại, chi phí giặt lại do đơn vị cung cấp dịch vụ tự chịu.

3.3. Đồ vải bị thất thoát hoặc mất hoặc rách nát, hư hỏng do vận hành hoặc do hóa chất thì đơn vị cung cấp dịch vụ có trách nhiệm bồi thường theo giá trị 100% hàng hóa mới.

3.4. Định kỳ mỗi 06 tháng thực hiện 01 lần xét nghiệm vi sinh các loại đồ vải, nước sử dụng cho dịch vụ giặt ủi tại Cơ quan có chức năng và thẩm quyền theo quy định. Chi phí xét nghiệm do đơn vị cung cấp dịch vụ chịu.

IV. THỜI GIAN GIAO, NHẬN HÀNG:

1. Yêu cầu tại địa điểm giao, nhận hàng

- Tại nơi tiếp nhận đồ vải dơ (Bệnh viện Chợ Rẫy), trước khi vận chuyển đồ vải dơ về xưởng giặt, đơn vị cung cấp dịch vụ phải có trách nhiệm phun xịt khử khuẩn để đảm bảo an toàn trong suốt quá trình vận chuyển.
- Thực hiện giao, nhận hàng mỗi ngày (kể cả thứ 7, chủ nhật, lễ, tết), phải sắp xếp nhân viên có mặt tại Bệnh viện 24/24 để kiểm tra giữa ba bên.

2. Nhận đồ vải dơ

- Thực hiện nhận đồ vải dơ mỗi ngày (đếm theo cái) do các khoa, phòng giao theo từng đợt theo yêu cầu của Bệnh viện
- Thời gian nhận hàng dơ dự kiến:
 - + Đợt 1: 07 giờ 00 đến 10 giờ 00
 - + Đợt 2: 14 giờ 00 đến 15 giờ 00
 - + Đợt 3: 20 giờ 00 đến 21 giờ 00
 - + Đồ vải tại Trung tâm HECI: 06 giờ 40 đến 07 giờ 00
 - + Khi bệnh viện còn đồ vải dơ thì phải thực hiện tiếp nhận bổ sung theo yêu cầu của bệnh viện.
 - + Khi bệnh viện có trường hợp khẩn cấp thì phải thực hiện chuyển đồ vải đi và xử lý ngay.

3. Giao đồ vải sạch

- Thực hiện giao đồ vải sạch hằng ngày theo từng đợt theo yêu cầu của Bệnh viện, đơn vị tính theo kg và trên cơ sở đếm số lượng cái của từng mặt hàng để làm căn cứ tính tỷ lệ thừa thiếu giữa nhận đồ vải dơ và giao đồ vải sạch (Kiểm cái các loại đồ vải để tính hàng tồn và bồi thường khi số lượng bị thất thoát của từng loại đồ vải).
- Mỗi ngày phải đảm bảo cân đối số lượng giao bằng số lượng nhận: Tỷ lệ số lượng đồ vải sạch của từng loại mặt hàng giao cho bệnh viện và số lượng hàng dơ đã nhận ngày hôm trước trên 90%. Đồng thời, thời gian giao nhận đồ sạch-đồ dơ không được quá 20 giờ, để đảm bảo cung cấp kịp thời, liên tục cho các khoa.
- Thời gian giao đồ vải sạch dự kiến:
 - + Đợt 1: 06 giờ 00 đến 07 giờ 00 (Giao đồ vải sạch đã nhận xử lý đợt 1,2 của sáng và trưa ngày hôm trước);

- + Đợt 2: 13 giờ 00 đến 14 giờ 00 (Giao đồ vải sạch đã nhận xử lý đợt 3 của chiều ngày hôm trước);
- + Đồ vải tại Trung tâm HECI: 6 giờ 20 đến 6 giờ 40 (Giao đồ vải sạch đã nhận xử lý của sáng ngày hôm trước).
- + Khi Bệnh viện thiếu đồ vải sạch, nhà thầu phải bổ sung thêm đợt giao hàng theo yêu cầu của Bệnh viện trong vòng 05 giờ kể từ khi nhận đồ vải dơ nhằm đáp ứng công tác phục vụ người bệnh (Đính kèm thuyết minh phù hợp);
- + Đảm bảo đáp ứng đủ nhu cầu sử dụng đồ vải của bệnh viện.

4. Địa điểm giao nhận và phương tiện giao nhận:

4.1. Địa điểm nhận đồ dơ và giao đồ sạch:

- Tổ Y trang - Phòng Quản Trị - Bệnh viện Chợ Rẫy – 201B Nguyễn Chí Thanh, phường 12, Quận 5, TP.HCM.
- Trung tâm Chăm sóc sức khỏe Chợ Rẫy Việt Nhật (HECI) – Bệnh viện Chợ Rẫy – số 620 Nguyễn Chí Thanh, Phường 4 , Quận 11, TP.HCM.

4.2. Phương tiện giao nhận:

- Phương tiện giao thông vận chuyển giao nhận đồ vải: phải kín, xe phải được khử khuẩn sau mỗi lần gom đồ dơ về
- Xe (lồng) giao nhận đồ vải dơ, đồ vải sạch phải sử dụng riêng biệt, có áo xe (lồng) đồ vải bao bọc kín, áo được giặt khử khuẩn sau mỗi lần gom đồ dơ về.

V. QUY CÁCH ĐÓNG GÓI ĐỒ VẢI SẠCH

Đóng gói theo yêu cầu của Bệnh viện: tất cả các loại đồ vải sạch (*sau xử lý*) đạt yêu cầu, được xếp theo đúng quy cách của Bệnh viện, phân loại theo kích cỡ, được đóng gói trong bao nilon trắng đảm bảo không bị rách bao bì gây ảnh hưởng đến chất lượng hàng giặt. Đồng thời bên ngoài có treo thẻ ghi trọng lượng, tên hàng, số lượng,...

Danh mục dịch vụ	Tên loại đồ vải giặt ủi	Quy Cách đóng gói
1. Giặt ủi drap giường		
	Drap trắng	10 cái/túi
2. Giặt ủi Đồ vải nhân viên, đồ vải bệnh nhân		
	Áo bác sĩ	10 cái/ túi , đóng gói theo từng khoa
	Quần bác sĩ	10 cái/ túi, theo từng khoa

Danh mục dịch vụ	Tên loại đồ vải giặt ủi	Quy Cách đóng gói
	Áo điều dưỡng	10 cái/ túi , đóng gói theo từng khoa
	Quần điều dưỡng	10 cái/ túi , đóng gói theo từng khoa
	Áo hộ lý	10 cái/ túi , đóng gói theo từng khoa
	Quần hộ lý	10 cái/ túi , đóng gói theo từng khoa
	Áo choàng các loại	10 cái/ túi , đóng gói theo từng khoa
	Áo bệnh nhân	20 cái/ túi
	Quần bệnh nhân	20 cái/ túi
	Áo nuôi bệnh	30 cái/ túi
	Các đồ vải khác (<i>Bọc mền, bao tay, dây cột bệnh nhân, bao tay, nẹp tay, nẹp bụng, nẹp chân,...</i>)	đóng gói từng loại theo yêu cầu của bệnh viện
3. Giặt ủi đồ vải cho Trung tâm Chăm sóc sức khoẻ Chợ Rẫy Việt Nhật (HECI)		
	Áo choàng	4 cái/ túi
	Quần áo khách	4 cái/ túi
	Khăn lớn	4 cái/ túi
	Khăn nhỏ	4 cái/ túi
	Túi vải	Đề chung 1 túi
	Drap giường	Đề chung 1 túi

Mẫu báo giá

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Chợ Rẫy

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Chợ Rẫy, chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; trường hợp nhiều nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá Cung cấp dịch vụ giặt ủi đồ vải sử dụng tại Bệnh viện Chợ Rẫy như sau:

1. Cung cấp dịch vụ giặt ủi đồ vải sử dụng tại Bệnh viện Chợ Rẫy

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Đơn vị tính	Khối lượng mời thầu	Đơn giá	Thành tiền
1						
2						
...						
Tổng công:						

(Gửi kèm đề xuất về Mô tả dịch vụ chi tiết của Nhà cung cấp dịch vụ đáp ứng theo yêu cầu của Yêu cầu báo giá)

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: 120 ngày, kể từ ngày tháng năm 2024.

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp⁽¹⁾

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

(1) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.

